

ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลงานทางวิชาการ

1. ตำรา หนังสือ

- 1.1 ผลงานทางวิชาการไม่ตรงกับสาขาวิชาที่ขอ
- 1.2 การวางโครงเรื่อง ไม่เหมาะสมตามลำดับเหตุผลทางวิชาการ และไม่ครบตามหลักสูตร หรือไม่ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชา
- 1.3 เนื้อหาสาระไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ไม่ทันสมัย ไม่มีรายละเอียดเพียงพอในแต่ละเรื่อง ขาดการอ้างอิง หรืออ้างอิงข้อมูลเก่า - ขาดความลึกซึ้งทางวิชาการ
- 1.4 การใช้ภาษา ระดับความยากง่าย ไม่เหมาะสมกับระดับของผู้เรียน ใช้ภาษาพูดแทนภาษาเขียน ใช้ภาษาอังกฤษมากเกินไป ใช้ภาษาไม่คงที่
- 1.5 การใช้ภาพ ภาพกับเนื้อหาไม่สอดคล้องกัน ภาพไม่ชัดเจน ไม่สมจริง ขาดข้อความที่เชื่อมโยงเนื้อหากับภาพ ไม่มีคำอธิบายภาพ ไม่บอกที่มา
- 1.6 แผนภูมิ ตาราง ข้อมูลไม่ทันสมัย ขาดแหล่งอ้างอิง ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา
- 1.7 การจัดลำดับหัวข้อ ไม่เหมาะสมตามความสำคัญ
- 1.8 การพิมพ์ พิมพ์ผิด พิมพ์ตก วรรคตอนไม่ถูกต้อง และขาดความประณีต
- 1.9 มีส่วนที่เป็นของผู้เขียนน้อย เป็นผลงานในลักษณะรวบรวมจากเอกสารต่าง ๆ โดยมีได้เรียบเรียงใหม่ และไม่ได้นำมาเสนอในส่วนที่เป็นความคิด การวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ของผู้เขียนเอง
- 1.10 การนำเสนอหรือรูปแบบที่เขียนไม่ชวนอ่าน
- 1.11 การอ้างอิงที่ไม่ทันสมัย อ้างอิงไม่เป็นระบบ อ้างอิงไม่สมบูรณ์ ไม่มีบรรณานุกรม
- 1.12 องค์ประกอบของหนังสือไม่สมบูรณ์ ขาดส่วนใดส่วนหนึ่งหรือหลาย ๆ ส่วน เช่น ขาดสารบัญภาพ ขาดสารบัญตาราง การลงรายการในสารบัญไม่ครบถ้วน ขาดการยกตัวอย่างที่ชัดเจน

2. งานวิจัย

- 2.1 การกำหนดปัญหาไม่น่าสนใจ ช้ำซ้อน ไม่ทันสมัย หรือมีประโยชน์น้อย หรือบางครั้งปัญหานั้นทราบอยู่แล้ว
- 2.2 รูปแบบของการทำวิจัยไม่ถูกต้อง
- 2.3 ผลการวิจัยไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- 2.4 ผู้วิจัยขาดประเด็นความรู้ในเรื่องที่ทำวิจัย
- 2.5 กรอบแนวคิดในการวิจัยไม่ชัดเจน
- 2.6 ภูมิหลังของงานวิจัย มีน้อยไม่ชัดเจน ในประเด็นที่จะต้องทำการวิจัย
- 2.7 ความมุ่งหมายในการวิจัย ไม่ชัดเจนพอที่จะนำไปสู่องค์ประกอบอื่น ๆ เช่น ตัวแปร สถิติที่ใช้

- 2.8 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมีน้อยหรือมีมากแต่ไม่ตรงกับเรื่องที่วิจัย
- 2.9 กลุ่มตัวอย่าง น้อยเกินไปวิธีการสุ่มตัวอย่างไม่ถูกต้อง
- 2.10 เครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ขาดความเที่ยงตรงและความเชื่อมั่น วิธีการเก็บข้อมูลไม่เหมาะสม
- 2.11 สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติไม่ถูกต้องเหมาะสมกับลักษณะของข้อมูล นั้น ๆ เพื่อให้ได้ตรงตามที่ตั้งใจ
- 2.12 การวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลผิดพลาด บิดเบือนหรือแก้ไขข้อมูลนั้น ๆ
- 2.13 สรุปการวิจัย ไม่สรุปการวิจัยมาตั้งแต่ต้น โดยย่อเรื่องเพื่อให้เป็นภาพรวมมีความมุ่งหมาย ความสำคัญของการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง วิธีการวิจัย และผลของการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้อย่างสิ้น ๆ แต่ครอบคลุมการวิจัย ทำให้ผู้อ่านมองเห็น เข้าใจตลอด กระบวนการของการวิจัย
- 2.14 การอภิปรายผลไม่นำเอกสารและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาอภิปราย
- 2.15 ข้อเสนอแนะ ไม่อยู่บนพื้นฐานหรือข้อมูลที่ได้จากการวิจัยหรือเสนอแนะตามความคิดของผู้วิจัยเอง นอกจากนั้นข้อเสนอแนะไม่กว้างขวางพอสำหรับการปฏิบัติงานการวิจัย และการแก้ไขระบบระเบียบต่อไป เป็นต้น
- 2.16 ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องน้อยเกินไป
- 2.17 การอ้างอิงไม่อ้างอิงแหล่งปฐมภูมิ
- 2.18 ขาดการพิสูจน์อักษร
- 2.19 การใช้คำภาษาอังกฤษคลาดเคลื่อน หรือมากเกินไป
- 2.20 บรรณานุกรมไม่ตรง/ไม่ครบตามที่อ้างอิง

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย ๆ และวิธีการแก้ไข

1. เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอน

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย ๆ	ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง
1. ไม่มีหนังสืออ้างอิง หรือบรรณานุกรมท้ายบท	1. แต่ละบทอาจจะต้องจบลงด้วยการอ้างอิงหรือบรรณานุกรมท้ายบท และต้องมีอยู่ท้ายเล่มด้วย
2. ไม่มีแผนบริหารการสอนประจำบท	2. ต้องมีแผนบริหารการสอน เพื่อเป็นการวางแผนว่าจะสอนเพื่ออะไร ใช้กิจกรรม สื่อ และการประเมินผลการสอนอย่างไร
3. เนื้อหาที่เขียนไม่ครอบคลุมคำอธิบายรายวิชา	3. ต้องเขียนให้ครอบคลุมคำอธิบายรายวิชานั้น ๆ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
4. ไม่กำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในแต่ละบท กิจกรรม และการประเมินผลการเรียน	4. กำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในแต่ละบท เสนอแนะกิจกรรม และการประเมินผลการเรียน

2. ตำรา หนังสือ

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย ๆ	ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง
1. เนื้อหาไม่มีความลึกซึ้งทางวิชาการ	1. การเขียนผลงานทางวิชาการ ในเรื่องใด จะต้องม เนื้อหาเจาะลึกในเรื่องนั้นๆ โดยมีองค์ความรู้หรือ หลักวิชาการที่เขียนในเชิงวิเคราะห์และนำไป ประยุกต์ใช้ได้มิใช่เป็นการรวบรวมเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อบังคับแล้วนำมาจัดเป็นหมวดหมู่ หรือ จัดเป็นกลุ่ม หรือเนื้อหาขาดต่อทำเป็นผลงาน ทางวิชาการ
2. หนังสือที่นำมาอ้างอิงลำสมัยและน้อยเล่ม บางวิชาไม่มีการค้นคว้าจากตำรา ต่างประเทศ	2. ต้องอ้างอิงหนังสือที่ทันสมัย ยกเว้นบางสาขาวิชา ที่ต้องใช้หนังสือเก่ามาอ้างอิง ควรค้นคว้าจาก หนังสือหลาย ๆ เล่มและควรจะมีการค้นคว้าจาก ตำราของต่างประเทศด้วยในบางสาขาวิชา
3. มีการพิมพ์ผิดมากทั้งภาษาไทย/อังกฤษ การเรียงลำดับเลขหน้าและความชัดเจน ในการถ่ายเอกสารของผลงานที่เสนอ	3. ต้องใช้ความรอบคอบในการพิสูจน์อักษร การเรียง เลขหน้าและความชัดเจนของผลงานทุกเล่มก่อนส่ง
4. การเขียนบรรณานุกรมไม่ถูกต้อง	4. ให้ศึกษารูปแบบการเขียนบรรณานุกรม
5. เอกสารอ้างอิงไม่ใช่เล่มปฐมภูมิ	5. ควรใช้เอกสารอ้างอิงเล่ม ปฐมภูมิ จากคนที่ทำจริง ๆ
6. ไม่มีบทสรุป ในแต่ละบท	6. ควรมีบทสรุปในแต่ละบท ซึ่งเป็นสาระสำคัญ

3. งานวิจัย

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย ๆ	ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง
1. เนื้อหาไม่ถูกต้องตามรูปแบบของ การวิจัย	การเขียนงานวิจัย ควรมีข้อมูลต่อไปนี้ - มีความลึกซึ้งทางวิชาการ - มีกระบวนการที่สมบูรณ์ - ต้องเขียนความเป็นมาและความสำคัญของการวิจัย - การเขียนงานวิจัยต้องมีขอบเขตที่ชัดเจน คือ เขียนตัวแปรอิสระให้สอดคล้องกับตัวแปรตาม - การสำรวจแบบสอบถามควรสำรวจด้วยตนเอง และมีตัวอย่างของแบบสอบถามแนบมาให้ดูด้วย - การตอบคำถาม ควรเขียนในวัตถุประสงค์ของงานวิจัย - ต้องเขียนให้ถูกต้องตามรูปแบบของการเขียนงานวิจัย

3. งานวิจัย (ต่อ)

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย ๆ	ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง
2. มีการพิมพ์ผิดมากทั้งภาษาไทย/อังกฤษ การเรียงลำดับเลขหน้าและความชัดเจนในการถ่ายเอกสารของผลงานที่เสนอ	2. ต้องใช้ความรอบคอบในการพิสูจน์อักษร การเรียงเลขหน้าและความชัดเจนของผลงานทุกเล่มก่อนส่ง
3. การเขียนบรรณานุกรมไม่ถูกต้อง	3. ให้ศึกษารูปแบบการเขียนบรรณานุกรม
4. หนังสือที่นำมาอ้างอิงล้าสมัยและน้อยเล่ม บางวิชาไม่มีการค้นคว้า จากตำราต่างประเทศ	4. ต้องอ้างอิงหนังสือที่ทันสมัย ยกเว้นบางสาขาวิชาที่ต้องใช้หนังสือเก่าอ้างอิง ควรค้นคว้าจากหนังสือหลาย ๆ เล่ม และควรจะมีการค้นคว้าจากตำราของต่างประเทศด้วยในบางสาขาวิชา

ข้อเสนอแนะในการเขียนผลงานทางวิชาการให้มีคุณภาพดี

การเขียนผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดี ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดนั้น มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำเอกสาร ดังนี้

1. การเขียน เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา

1.1 รูปแบบของการเขียน ควรคำนึงถึงเรื่องต่าง ๆ เช่น การพิมพ์ประณีต ชัดเจน เว้นวรรคตอนและช่องไฟ มีความต่อเนื่องในการเสนอเนื้อหา มีหัวข้อชัดเจน ใช้ศัพท์ทางเทคนิคถูกต้อง มีการอ้างอิงแหล่งวิชาการที่ผู้เขียน ได้ศึกษาค้นคว้า (เช่น คัดลอก หรือยกข้อความ ภาพ แผนภูมิ ภาพประกอบ ตารางฯลฯ) ในรูปแบบที่สม่ำเสมอ และจัดทำบรรณานุกรม หรือภาคผนวกได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.2 ความถูกต้องในด้านเนื้อหาวิชา ควรคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูล ทฤษฎี สูตร ศักยภาพ การทดลอง การตีความ หลักฐานอ้างอิง การเสนอแนวความคิดและเหตุผล ความทันสมัยของหลักวิชาการ เนื้อหา สาระ และข้อมูล

1.3 ความถูกต้องเหมาะสมในด้านการใช้ภาษา ต้องคำนึงถึงการใช้ถ้อยคำต้องให้ชัดเจน แจ่มแจ้ง ถูกหลักภาษาและตรงความหมาย ใช้คำสุภาพที่นิยมใช้ในภาษาเขียน ตัวสะกดการันต์ต้องถูกต้อง ศัพท์บัญญัติต่าง ๆ ต้องถูกต้องและให้ตรงกันตลอดทั้งเล่ม การใช้วรรคตอนเหมาะสม ข้อความอ่านเข้าใจง่าย กระชับ และมีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี การเรียบเรียงเรื่องราวในแต่ละย่อหน้า แต่ละบท ต้องมีความเกี่ยวเนื่องกัน ลำนวนและโวหารต้องเป็นภาษาเขียนและเหมาะสมกับเรื่องแต่ละตอน

1.4 ความสมบูรณ์และความลึกซึ้ง ควรมีขอบเขตคลุมเนื้อหาวิชาที่ผู้เขียนมุ่งหมายครบถ้วน แต่ละเรื่อง แต่ละตอน การอธิบายหรือวิเคราะห์ ควรให้ละเอียดถี่ถ้วนและลึกซึ้ง ควรมีส่วนประกอบอื่น เช่น ภาพประกอบ ตาราง แผนภูมิ ฯลฯ ซึ่งเป็นประโยชน์แก่การอ่านและการค้นคว้าต่อไปของงานแต่งเรียบเรียง หนังสือ ตำราเล่มนั้น และควรเสนอแนะหนังสือหรือเอกสารประกอบการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร และงานวิจัย ฯลฯ

1.5 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และความทันสมัยในวงวิชาการ หมายถึง ผลงานทางวิชาการ ที่จัดทำจะต้องมีเนื้อหาสาระที่มีความใหม่ สร้างสรรค์เกิดประโยชน์แก่วงวิชาการ และเนื้อหาที่มีข้อมูลใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการในปัจจุบัน ซึ่งสิ่งที่จะสะท้อนให้เห็นคือ แหล่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า เช่น หนังสือ ตำรา ที่มีเนื้อหาเป็นปัจจุบันและทันสมัย

2. การเสนอผลงานวิจัย

2.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัย แสดงความชัดเจนของปัญหา และความจำเป็นที่จะต้อง ทำการศึกษาวิจัยในปัญหาดังกล่าว ตลอดจนความน่าสนใจของปัญหาที่ศึกษา กำหนดขอบเขตของปัญหา ข้อตกลงเบื้องต้นและให้คำนิยามเชิงปฏิบัติการตัวแปรที่สำคัญ และศัพท์เฉพาะทั้งหมด

2.2 การศึกษาเอกสารและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีการประมวลความรู้ในทางทฤษฎี ศึกษา ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังศึกษา และแสดงความเชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษาวิเคราะห์ จากผลงานที่มีอยู่แล้วนั้นกับการวิจัยปัจจุบันที่กำลังทำ เพื่อหาแนวทางและวางรูปแบบของการวิจัยให้ตอบ ปัญหาที่ตั้งไว้สำหรับการวิจัย

2.3 แบบแผนของการวิจัย ต้องตอบสนองปัญหาซึ่งตั้งไว้สำหรับการวิจัย หากเป็นงานวิจัยที่มีการตั้ง สมมุติฐาน การตั้งสมมุติฐานต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง เช่น มีรากฐานทางวิชาการจากการประมวลความรู้ใน เอกสาร ตำรา และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีนิยามของตัวแปรอย่างชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาการวิจัย

2.4 กลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มตัวอย่าง ถูกต้องตามหลักวิชาการและเหมาะสมกับปัญหาการวิจัย

2.5 วิธีดำเนินการวิจัย มีขั้นตอนและวิธีการเหมาะสมต่อเรื่องที่วิจัย

2.6 การวิเคราะห์ข้อมูล มีความถูกต้องและเหมาะสม ใช้วิธีการทางสถิติ (ถ้ามี) อย่างเหมาะสมถูกต้อง สามารถทดสอบสมมุติฐานที่ตั้งไว้ได้ พร้อมทั้งรายงานผลการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลและ การสรุปผล

2.7 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ประมวลและตีความตลอดจนอภิปรายผลของการวิจัย และ แสดงความเชื่อมโยงผลของการวิจัยนี้เข้ากับมวลความรู้เดิมที่ศึกษามา

2.8 การอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล มีรูปแบบของการอ้างอิงแหล่งวิชาการที่ถูกต้อง ตามหลักสากล นิยม และมีความสม่ำเสมอในการใช้รูปแบบนั้น

2.9 ความสำคัญและประโยชน์ของเรื่องที่วิจัย เรื่องที่ศึกษาวิจัยเป็นเรื่องที่มีคุณค่าและมีประโยชน์ ทางด้านวิชาการ หรือสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมได้

ข้อเสนอแนะทั่วไปในการจัดทำผลงานทางวิชาการ

1. จัดทำต้นฉบับให้เรียบร้อย ตรวจสอบความถูกต้องของการสะกดการันต์
2. ชื่อบท ไม่ควรวงเล็บภาษาอังกฤษใส่ไว้ ถ้าหากต้องการจะให้มีความเหมือนกันทุกบท
3. ควรพิสูจน์อักษรด้วยความประณีต
4. การแก้คำผิด จะใช้วิธีทำใบแทรกแก้คำผิดไม่ได้ หรือจะแก้โดยเขียนลงในหน้าก็ได้
5. ตำรา หนังสือ ควรต้องพิมพ์ 2 หน้า
6. รูปภาพหรือแผนภูมิ ต้องชัดเจนและสื่อความหมายได้
7. หน้าคำนำ สารบัญ สารบัญภาพและสารบัญตาราง ควรใช้ตัวอักษร ก ข ค หรือตัวเลข
ในวงเล็บ เช่น (1) (2) (3) เป็นต้น กำกับหน้า สำหรับหน้าที่เป็นบทที่หรือบรรณานุกรมไม่ต้องพิมพ์
เลขหน้ากำกับไว้ (สมมุติว่า บทที่ 2 ปรากฏอยู่ในหน้า 31 ไม่ต้องพิมพ์หน้า 31 ลงไปเหนือคำว่า บทที่ 2
แต่ให้พิมพ์หน้า 32 ไว้ในหน้าถัดไป)
8. เมื่อขึ้นบทใหม่ทุกครั้ง ต้องขึ้นหน้าใหม่เสมอและให้อยู่หน้าขวามือ ถึงแม้หน้าซ้ายมือ
จะว่างก็ให้เว้นหน้าว่างด้วย สำหรับหัวข้อหลักไม่ควรขึ้นไว้ต่อท้ายหน้าใดหน้าหนึ่ง โดยไม่สามารถพิมพ์
ข้อความอื่นในข้อนั้นต่อได้อีก ในกรณีนี้ควรขึ้นหน้าใหม่แม้ว่าในหน้านั้น ๆ จะเหลือพื้นที่อีก 1 บรรทัดก็ตาม
9. ระบบตัวพิมพ์ตัวเลขและการอ้างอิง เมื่อใช้แบบใดต้องใช้แบบนั้นตลอดทั้งเล่ม
10. การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้เสนอผลงานทั้งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน
งานวิจัย ตำรา หรือหนังสือ ที่เป็นรายวิชาสาขาเดียวกันและตรงกับสาขาวิชาที่กำหนดตำแหน่ง
11. คำแปลศัพท์ทางเทคนิค ให้ใช้คำศัพท์บัญญัติของราชบัณฑิตยสถาน
12. ไม่ควรแทรกตาราง แผนภูมิ หรือรูปภาพ ลงในระหว่างเนื้อหาที่ยังไม่จบความ

หมายเหตุ ปัญหาและข้อบกพร่อง ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย ๆ ข้อเสนอแนะในการเขียนผลงานทางวิชาการ
ให้มีคุณภาพดี ข้อเสนอแนะทั่วไปในการจัดทำผลงานทางวิชาการ สรุปจากข้อเสนอแนะของ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณ
ทางวิชาการ ในการประชุมคณะกรรมการผู้ทรง
